

115年新生報到作業期程	說明及待辦事項
2/23~3/04(三)	寄發新生登記報到通知單(寄到國小由國小導師轉發為主)---若3/06(五)前未收到 請於上班時間與本校教務處聯絡2756675
3/11(三)~3/14(六)	1.新生登記(線上上傳相關文件--戶籍資料及居住事實文件...及所有對自己有利且有效文件 如身障證明 ...)
	2.請家長於系統填報一所改分發志願學校
	3.若有缺件需補件者，經通知後最後補件日期為 3月18日(星期三)中午12時前
3/20(五) 上午9:00	公布第一階段新生錄取名單--於學校首頁公告
3/20(五)~3/25(三)	未錄取新生改分發作業--依家長意願改分發至未實施總量管制之學校就讀，得不受現行學區之限制 (未錄取者，家長可逕至系統所填報之改分發學校辦理報到)
3/20(五)9:00~3/28(六)12:00	總量管制學校校新生報到期間 (全面採線上報到--無法操作者 請於上班時間電洽本校教務處2756675)---逾時未完成報到者視同放棄，由學校通知備取生遞補。
3/20(五)9:00~3/28(六)12:00	一般型學校新生報到(改分發新生至該校線上報到)。 逾時請於各校上班時間自行到改分發學校辦理報到